Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Чебоксарский филиал РАНХиГС
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала)

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора
Чебоксарского филиала РАНХиГС
Ильина Л.Н.

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Финансы и кредит»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.05.02 «Искусство публичного выступления»
(код и наименование РПД)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки (специальности)

Очная/очно-заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2023

Чебоксары, 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E49A235532F725E4778E40177F039EE7
Владелец: Ильина Любовь Николаевна
Действителен: с 08.05.2026 до 01.08.2027

Автор–составитель:
Старший преподаватель кафедры «Финансы, денежное обращение и кредит»,
Кузьмина Ю.И.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой
«Финансы, денежное обращение и кредит» д.э.н., профессор, Хандруев А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.В.ДЭ.05.02 «Искусство публичного выступления» одобрена на заседании кафедры «Финансы, денежное обращение и кредит».
Протокол от 13 февраля 2023 г. № 3.

Чебоксарский филиал РАНХиГС
Автор–составитель:
к. культурологии, доцент кафедры государственного и муниципального управления Дроздова С.Ю.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой
государственного и муниципального управления к.ю.н., доцент Петров В.Р.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.В.ДЭ.05.02 «Искусство публичного выступления» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления
Протокол от 21 июня 2023 г. № 11.

С изменениями от 29 сентября 2023 г., Протокол №2

Актуализировано. Протокол от 23 июня 2026 г. № 11

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4
3. Содержание и структура дисциплины....5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....6
5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....9
6.Методические материалы по освоению дисциплины....10
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"....11
7.1. Основная литература....12
7.2. Дополнительная литература....12
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация....12
7.4. Интернет-ресурсы....12
7.5. Иные источники....13
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....13

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДЭ.05.02 «Искусство публичного выступления» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1.7	Применяет навыки написания академических текстов, создания и редактирования публичных выступлений и презентаций, корректного составления библиографического описания

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компонента компетенции	Результаты обучения (дескрипторы)
УК ОС-4.1.7	**на уровне знаний:** основы логического мышления, убеждения
	на уровне умений: грамотно излагать свои мысли в устной форме
	на уровне навыков: различные методы аргументации и убеждения

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДЭ.05.02«Искусство публичного выступления» составляет 2 зачетные единицы, т.е. 72 академических часа (54 астрономических часа).

На контактную работу с преподавателем выделено 32 академических часа (24 астрономических часа), из них 16 академических часов (12 астрономических часов) лекций и 16 академических часов (12 астрономических часов)практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 36 академических часов (27 астрономических часов) для очной и очно-заочной ф/о.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДЭ.05.02«Искусство публичного выступления» изучается на 4 курсе, в 8 семестре для студентов очной формы обучения; на 5 курсе, в 9 семестре для студентов очно-заочной формы обучения.

Освоение дисциплины Б1.В.ДЭ.05.02 «Искусство публичного выступления» происходит после освоения дисциплин Б1.В.ДЭ.01.01 «Деловая этика и бизнес-дипломатия», Б1.В.05 «Культура речи и деловое общение»

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная и очно-заочная формы обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, ак. час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Предмет риторики. Оратория. Риторика и профессиональная речь	16	4		4		8	О
Тема 2	Оратор и Аудитория. Ораторская речь: ее роды и виды	16	4		4		8	О
Тема 3	Основы мастерства публичной речи. Структура публичной речи	20	4		4		12	ПЗ
Тема 4	Риторические беседы и споры. Основные виды споров и аргументации	16	4		4		8	О, Де
Промежуточная аттестация		4						За
Всего:		**72**	**16**		**16**		**36**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся).

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа).

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные- консультации)

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением - виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О),практическое задание (ПЗ), дебаты (Де).*

**** – форма промежуточной аттестации: зачет (За).*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет риторики. Оратория. Риторика и профессиональная речь.

Предмет и задачи риторики как научной дисциплины. Ораторское мастерство.

Тема 2. Оратор и аудитория. Ораторская речь и ее виды.

Оратор и его аудитория. Способы изучения аудитории. Типы ораторов. Способы преодоления волнения. Техника речи

Тема 3. Основы мастерства публичной речи. Структура публичной речи

Формулирование тезиса. Подбор материала. Продумывание композиции. Риторический потенциал разных средств выразительности. Анализ выступления как посткоммуникативный этап риторического процесса

Тема 4. Риторические беседы и споры. Основные виды споров и аргументации.

Понятие дебатов. Правила проведения, основные приемы, правила аргументации при споре. Искусство деловой беседы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДЭ.05.02 «Искусство публичного выступления» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля

	успеваемости
Тема 1. Предмет риторики. Оратория. Риторика и профессиональная речь	Устный опрос
Тема 2. Оратор и Аудитория. Ораторская речь: ее роды и виды	Устный опрос
Тема 3. Основы мастерства публичной речи. Структура публичной речи	Практическое задание
Тема 4. Риторические беседы и споры. Основные виды споров и аргументации	Устный опрос, дебаты

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Предмет риторики. Оратория. Риторика и профессиональная речь»

Примерные вопросы для устного опроса

1. Что такое наука о речевом воздействии и что в неё входит?
2. Вербальное и невербальное общение: общее и различное понятие о конгруэнтности.
3. Основные этапы развития русской риторики.
4. Риторические взгляды М.В.Ломоносова.

Примерная самостоятельная работа обучающихся

1. Изучение литературы, касающейся тем общего и отличного в невербальной культуре других народов;
2. Подготовка докладов по свободной теме.

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Оратор и аудитория. Ораторская речь и ее виды»

Примерные вопросы для устного опроса

1. Образ оратора.
2. Типы аудитории и приемы работы с каждой из них
3. Проговаривание скороговорок, выразительное чтение фрагментов различных текстов.
4. Подготовка публичного выступления по каждому пройденному виду

Примерная самостоятельная работа обучающихся

Изучение и анализ текстов образцовых публичных выступлений Знакомство с образцовыми речами является необходимым при изучении риторики. Каждый студент должен познакомиться с разными речами и проанализировать хотя бы одну из них:

1. Соловьев В. С. Три речи в память Достоевского [Электронный ресурс].–Режим доступа: http://www.vehi.net/soloviev/trirechi.html
2. Выступление Стива Джобса перед выпускниками Стэнфордского университета [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.subguru.ru/2008/01/blog-post_10.html

3. Выступление Франклина Рузвельта, речь «Четыре свободы» - Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=eJjWNJ0oAHw&feature=youtu.be

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Основы мастерства публичной речи. Структура публичной речи»

Примерное практическое задание

Подготовить публичные выступления с учётом создания имиджа оратора по одной из предложенных тем (примерные темы):

1. Экономические проблемы современной Росси
2. Особенности ведения переговоров в Англии, Франции (любая страна на выбор)
3. Стремление к европейскому стандарту образования – плюсы и минусы

Типовые оценочные материалы по теме 4 «Риторические беседы и споры. Основные виды споров и аргументации»

Примерные вопросы для опроса

1. Отличие спора от дебатов
2. Что такое деловая беседа?
3. Отличие дискуссии от спора

Примерные темы для подготовки к дебатам

1. Должно ли высшее образование быть полностью бесплатным или наличие платных мест необходимо?
2. Дресс-код на рабочем месте – за и против?
3. Эвтаназия на территории РФ, за ипротив
4. Школьная форма за и против.
5. Фаст-фуд – неотъемлемая часть нашей жизни или индустрия, которая наносит вред

Критерии оценивания устного опроса

«Отлично» - вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме.

«Хорошо» - вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» - вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устный опрос.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-4.1.7 Применяет навыки написания академических текстов, создания и редактирования публичных выступлений и презентаций, корректного составления библиографического описания	УК ОС-4.1 Применяет основные принципы делового общения при коммуникациях на русском и иностранном языках	Соблюдает требования к языку и форме делового общения в зависимости от решаемой коммуникативной задачи.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Наука о речевом воздействии и ее виды.
2. Коммуникативный барьер и коммуникативная компетентность
3. Особенности вербального общения
4. Самопрезентация, презентация гостя.
5. Протокольно-этикетное выступление.
5. Развлекательное выступление.
7. Убеждающее выступление.
8. Информационное выступление
9. Виды публичных выступлений. Требования к ним.
10. Факторы, поддерживающие внимание публики. Поведение оратора в аудитории.
11. Подготовка к выступлению. Начало выступления.
12. Понятие дебатов и их особенности
13. Понятие спора и его отличие от дебатов и дискуссии
14. Особенности работы с разными типами аудиторий
15. Позитивные и негативные позиции оратора.
16. Имидж оратора
17. Аргументация и ее виды.
18. Приведите пример и проанализируйте выступлений одного из выдающихся ораторов.
19. Перечислите приемы удержания внимания аудитории.
20. Перечислите приемы захвата внимания аудитории.

21. Приведите примеры борьбы аудитории с оратором и приемы нейтрализации конфликтных ситуаций в аудитории.

22. Опишите взгляды М.В. Ломоносова на риторику.

23. Поясните понятие конгруэнтности и неконгруэнтности.

24. Подготовьте выступление на свободную тему.

25.Поясните необходимость невербального воздействия на аудиторию во время выступления.

26. Поясните, что такое беседа и назовите ее разновидности.

Шкала оценивания.

Критерии оценивания	Отметка
Демонстрирует знания в предметной области дисциплины. Грамотно излагает свои мысли в устной форме, а также применяет различные методы аргументации и убеждения	Зачет
Не усвоена большая часть теоретического материала по теме. Не способен грамотно излагать свои мысли в устной форме, а также не применяет различные методы аргументации и убеждения	Незачет

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические указания по проведению опроса

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Методические указания по проведению зачета

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не

менее 20 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. При подготовке к устному зачету обучающийся, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается преподавателю.

При проведении устного зачета экзаменационный билет выбирает сам обучающийся в случайном порядке. Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, которые изучались на практических занятиях. Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного зачета в аудитории могут одновременно находиться не более шести экзаменующихся. По окончании ответа на вопросы билета экзаменатор может задать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

Самостоятельная работа студента в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом. Эта работа многоаспектна и предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов в том числе: получение книг в научном абонементе; изучение книг, журналов, газет в читальном зале; возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога; получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

При подготовке докладов, рефератов и иных форм итоговой работы студентов, представляемых ими на семинарских занятиях, важным является формирование библиографии по изучаемой тематике. При этом рекомендуется использовать несколько категорий источников информации – учебные пособия, монографии, периодические издания, законодательные и нормативные документы, статистические материалы, информацию государственных органов власти и Банка России, органов местного самоуправления, переводные издания, а также труды зарубежных авторов в оригинале.

Изучение электронных учебных материалов

Электронные учебные материалы по дисциплине в целом или ее отдельным разделам могут быть представлены в виде: электронных учебников; прикладных компьютерных программ, содержащих тесты и др.; методических указаний по использованию прикладных компьютерных программ и электронных учебных материалов. Материалы по самостоятельной работе студентов и консультации можно получить у преподавателя.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет"

7.1. Основная литература

1. Некрасов, В. Н. Риторика в юриспруденции: особенности публичного выступления : практическое пособие / В.Н. Некрасов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 194 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2170834. - ISBN 978-5-16-020377-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170834

2. Паудяль, Н. Ю. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Н.Ю. Паудяль, Л.В. Филиндаш ; под общ. ред. Л.В. Филиндаш. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 526 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1014644. - ISBN 978-5-16-021949-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2242882

3. Федоткина, Е. В. Техники публичного выступления : учебное пособие для студентов всех направлений подготовки РУТ (МИИТ) / Е. В. Федоткина, М. Б. Серпикова, Т. А. Шехурдина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2021. - 274 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2135334

7.2. Дополнительная литература

1. Зверева, Н. Я говорю - меня слушают / Н. Зверева. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 232 с. — ISBN 978-5-9614-2072-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — https://www.iprbookshop.ru/82412.html

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Slovari.Ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050, свободный

2. Грамота. Ру [Электронный ресурс] : справочно-информационный интернет-портал «Русский язык». – Режим доступа: www.gramota.ru

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: http://schoolcollection.edu.ru, свободный

4. Педсовет [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: http://pedsovet.org, свободный

5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/, свободный

6. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: http://www.school.edu.ru, свободный

7. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: http://www.edu.ru, свободный

7.5. Иные источники

1. Аверинцев С.С. Риторика и истоки европейской литературной традиции. – М.: Языки русской культуры, 1996. – 448 с.

2. Далецкий Ч. Риторика: заговори, и я скажу, кто ты. - М.: Омега, 2003. – 488 с.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;

2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»

3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».

4. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».

5. https://www.ibooks.ru - Электронно-библиотечная система «IBOOKS.RU».

6. https://grebennikon.ru - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».

7. https://dlib.eastview.com – «East View» Полные тексты российских научных и практических журналов, а так же газет центральной прессы России.

8. https://elibrary.ru/defaultx.asp? - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

9. https://www.jstor.org - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг

зарубежных издательств.

10. https://elibrary.worldbank.org - World Bank eLibrary - электронная библиотека Всемирного Банка.

11. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.

12. https://academic.oup.com/journals?login=true - Доступ к новым выпускам и архиву журналов Издательства Оксфордского университета Oxford Academic;

13. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.

14. https://www.elibrary.imf.org - IMF eLibrary Книги издательства Международного валютного фонда, а также макроэкономические и финансовые данные.

15. https://brill.com - BRILL. Доступ к коллекциям справочников международного издательства Brill.

16. https://muse.jhu.edu/journal/52 - Brookings Papers on Economic Activity. Доступ к журналу по макроэкономике издательства Брукингского института.

17. https://cepr.org/content/discussion-papers - CEPR Discussion Papers. База дискуссионных документов по итогам исследований, проведённых научными сотрудниками Центра исследований в области экономической политики (CEPR).

18. https://www.journals.uchicago.edu - Chicago Journals. Доступ к новым выпускам и архиву журналов Издательства Чикагского университета.

19. https://www.cambridge.org/core/ Cambridge Core. Полнотекстовая база научных статей и книг ведущего мирового академического издательства Cambridge University Press.

20. https://www.sciencedirect.com - SCIENCE DIRECT. Полные тексты журналов и справочников Handbooks издательства Elsevier

21. https://onlinelibrary.wiley.com - WILEY. На платформе Wiley доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей, изданных Wiley Periodicals в 2015–2019.

22. https://link.springer.com/referencework/10.1057/978-1-349-95121-5 - New Palgrave Dictionary of Economics. Словарь, энциклопедия, ежеквартально обновляемый справочник по экономике.

23. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/49-ebsco-publishing - EBSCO Publishing. EBSCO. Издания по экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др.

24. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/78-arkhivy-nauchnykh-zhurnalov - NEICON. Архив научных журналов» состоит из статей, вышедших

в журналах издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

25. https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic - SCOPUS. Реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования

26. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/74-scival - SCIVAL. Аналитическая система, предназначенная для анализа публикационной активности в библиографической базе данных Scopus.

27. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/56-cbonds-ru Cbonds.ru. Информационно-аналитический портал финансовых данных информационного агентства Cbonds.

28. https://www.oecd-ilibrary.org OECD ILIBRARY. Аналитическая и статистическая информация по экономической, социальной и экологической областям.

29. https://spark-interfax.ru Система профессионального анализа рынков и компаний «СПАРК»

30. https://megapro.ranepa.ru/MegaPro/Web - электронный каталог научной библиотеки РАНХиГС;

31. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

32. Электронный периодический справочник «Гарант».